



Dokumenttyp: Styrdokument  
Ärendenummer: KS2024/658  
Gäller fr.o.m.: 2027-01-01  
Gäller t.o.m.: Tills vidare  
Reviderad: 2026-04-23

Beslutad av: Kommunfullmäktige, 2026-xx-xx, §  
xx  
Ansvarig funktion: Kansli- och utredningschef  
Gäller för: Borgerliga vigsel- och  
begravningsförrättare

---

# Regler för ersättning till borgerliga begravnings- och vigselförrättare

## 1 Bestämmelser om ersättning

Nedanstående rubrik gäller för både borgerliga begravnings- och vigselförrättare. I kapitel två (2) och tre (3) framgår vad som gäller för respektive uppdrag.

### 1.1 Reseersättning

Förtroendevalda har ett ansvar att resandet följer kommunens styrdokument för resor samt gällande avtal och regler.

Om den förtroendevaldes fasta bostad eller fasta arbetsplats ligger mer än tre kilometer från förrättningsplatsen betalas kilometerersättning. Endast resor inom Enköpings kommun ersätts.

#### 1.1.1 Kollektivtrafik

Förtroendevalda har möjlighet att använda UL:s Företagskort flex för resor till och från förrättningar samt för övriga resor med anledning av förtroendeuppdraget. Kortet är personligt och gäller för resa med både regionbussar i Enköping och Uppsala. Slumpmässiga stickkontroller sker kontinuerligt.

Om den förtroendevalda lämnar det politiska uppdraget ska företagskortet återlämnas till kommunen.

Om förtroendevald reser med kollektivtrafik enstaka tillfällen till möten kan ersättning begäras mot kvitto.

### **1.1.2 Resa med egen bil**

Kilometerersättning betalas ut på samma villkor som kommunens anställda.

## **1.2 Ersättning för förlorad arbetsförtjänst**

Förtroendevald som på grund av sina uppdrag går miste om arbetslöshetsersättning eller liknande får ersättning för styrkta inkomstförluster.

Förtroendevald ska styrka den förlorade arbetsinkomsten med aktuellt intyg från sin arbetsgivare. Vid förändrad lön eller förändrande arbetsförhållande så ska nytt intyg lämnas snarast. Om anställning avslutas eller vid pensionsavgång så måste även detta meddelas. Slumpmässiga stickkontroller sker kontinuerligt.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst utbetalas endast för frånvaro som medfört avdrag på lön eller motsvarande. Detta medför till exempel att semesterledighet, kompensationsledighet eller förskjuten arbetstid inte ersätts.

### **1.2.1 Ersättning för förlorad arbetsinkomst som är anställd inom Enköpings kommun**

Anställd i Enköpings kommun ska vid fullgörande av förtroendeuppdrag under ordinarie arbetstid ansöka om tjänstledighet med fullt löneavdrag. Tjänstledighet ska sökas för den tid som behövs för att fullgöra uppdraget. Ansökan om tjänstledighet rapporteras i lönesystemet. För att ersättning om lönebortfall ska utbetalas, måste begäran om ersättning lämnas in enligt rutin som finns på kommunens intranät.

### **1.2.2 Ersättning för förlorad arbetsinkomst för egenföretagare och vissa andra med passiv inkomst**

För att få ersättning för förlorad inkomst förutsätts att den förtroendevalda haft en verklig inkomstförlust på grund av uppdraget och kan styrka detta. Den som har passiv inkomst kan inte i något fall anses förlora arbetsinkomst genom ett kommunalt förtroendeuppdrag.

För förtroendevald som inte kan redovisa förlorad arbetsinkomst genom löneavdrag från en arbetsgivare kan styrka inkomstbortfall genom att lämna in föregående års inkomstdeklaration.

## **2 Borgerliga begravningsförrättare**

### **2.1.1 Regelverk**

Det finns inga formella krav på borgerliga begravningsförrättare. För medlemmar i ett samfund ingår detta i den avgift som betalats.

Som en service till medborgarna utser kommunen borgerliga begravningsförrättare.

### **2.1.2 Arvode**

Ersättningen till borgerlig begravningsförrättare är 3 procent av basarvodet per begravning. Samtal med anhöriga, förberedelser, förrättning och eventuellt efterarbete räknas in i ersättningen.

## **3 Borgerliga vigselförrättare**

### **3.1 Regelverk**

Förordning (2009:263) om vigsel som förrättas av särskild förordnad vigselförrättare gäller för de vigslar som förrättas av den som länsstyrelsen har förordnat till vigselförrättare. Enligt förordningens 8

paragraf har vigselförrättaren rätt till ersättning med etthundratio kronor för varje vigsel som han eller hon har förrättat. Har vigselförrättaren samma dag förrättat mer än en vigsel, utgör ersättningen trettio kronor för varje vigsel utöver den första. Ersättning enligt 8 paragrafen betalas ut av länsstyrelsen efter ansökan av vigselförrättaren (regleras i 9 §).

## **3.2 Borgerliga vigselförrättare**

Utöver den ersättning som kan utbetalas från länsstyrelsen ersätts de borgerliga vigselförrättarna enligt nedan.

### **3.2.1 Arvode**

Ersättningen till borgerlig vigselförrättare är 1,25 procent av basarvodet per vigsel. Samtal med anhöriga, förberedelser, förrättning och eventuellt efterarbete räknas in i ersättningen.

### **3.2.2 Vigsel**

Vigsel förrättas normalt sett i kommunhuset<sup>1</sup> eller dess närhet.

---

<sup>1</sup> Med kommunhus avses det hus som under den aktuella mandatperioden kommer att användas för att anordna vigslar genom kommunens försorg.